

**Vnitřní předpis Obce Podolí**

**Směrnice**

**O ZADÁVÁNÍ ZAKÁZEK MALÉHO ROZSAHU**

Čl. 1  
**Předmět úpravy**

Tato Směrnice o vnitřním systému kontroly stanoví pravidla pro fungování vnitřního kontrolního systému obce Podolí.

Směrnice se člení na dvě části. Část první stanoví pravidla pro zadávání zakázek malého rozsahu a část druhá upravuje fungování zvláštního monitorovacího a kontrolního systému zadávání veřejných zakázek.

Čl. 2  
**Účel**

Dle zákona č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách v platném znění (dále jen zákon), nejsou na základě obecné výjimky zadavatelé povinni zadávat veřejné zakázky malého rozsahu v režimu zákona. Přitom veřejný zadavatel je povinen zadávat i tyto veřejné zakázky transparentním a nediskriminačním způsobem, a současně dodržet zásadu rovného zacházení.

Čl. 3  
**Vymezení pojmů**

Zadavatel – v tomto případě Obec Podolí.

Pověřená osoba zadavatele – osoba oprávněná činit jménem a na účet zadavatele úkony a rozhodovat, starosta nebo jím pověřená osoba.

Dodavatel – uchazeč vyzvaný zadavatelem k předložení cenové nabídky

## Část I Pravidla pro zadávání zakázek malého rozsahu

Závazná pravidla stanovují způsob zadávání veřejných zakázek. V případě, že je pochybnost o hodnotě dané zakázky (zakázka se hodnotou nachází na rozhraní kategorií), preferuje se vždy kategorie vyšší. V případě, že nabídky dodavatelů v nižší kategorii přesáhnou limit kategorie, vypisuje se nové výběrové řízení dle podmínek kategorie vyšší.

**Naformátováno:** Písmo: není Tučné

**Naformátováno:** Zarovnat do bloku

### Kategorie 1

~~1- Závazná pravidla pro zadávání veřejných zakázek v hodnotě nepřesahující 5020.000,- Kč bez vč. daně z přidané hodnoty v případě veřejných zakázek na dodávky a služby, resp. 100.000,- Kč bez daně z přidané hodnoty v případě veřejných zakázek na stavební práce.~~

**Naformátováno:** Písmo: není Tučné

**Naformátováno:** zarovnání na střed, Odsazení: Vlevo: 0 cm, Předsazení: 0,76 cm, Bez odrážek a číslování

Taková veřejná zakázka bude zadána následujícím způsobem:

- výzva alespoň ~~jednomu třem~~ dodavatelů k předložení cenové nabídky (případně s dalšími podmínkami plnění), pokud nemá zadavatel aktuální cenové nabídky již k dispozici, či přímá objednávka plnění, a to i například emailovou formou
- rozhodnutí pověřené osoby zadavatele na základě dodavatelem předložené či jinak dostupné aktuální nabídky (není nutné ustanovit hodnotící komisi)
- uzavření smlouvy (uzavřením smlouvy se v tomto případě rozumí rovněž dodavatelem potvrzená objednávka či přímé poskytnutí požadovaného plnění dodavatelem)
- ~~– zveřejnění smlouvy či objednávky nad 20.000 Kč na webových stránkách obce v sece veřejné zakázky~~
- případně rozhodnutí zadavatele o nepřidělení veřejné zakázky/odmítnutí nabídky (např. jestliže cenová nabídka nebo jiné podmínky plnění nejsou pro zadavatele akceptovatelné apod.).

Celý proces je realizován jednou pověřenou osobou zadavatele oprávněnou činit jménem a na účet zadavatele tyto úkony (starosta).

~~Výjimku z tímto tohoto způsobu činí přímý em lze postupovat i u veřejných zakázek realizovaných formou přímého nákupu v obchodě.~~

### Kategorie 2.

~~2- Závazná pravidla pro zadávání veřejných zakázek v hodnotě od 250.000,- Kč bez daně z přidané hodnoty do 500100.000,- Kč bez vč. daně z přidané hodnoty v případě veřejných zakázek na dodávky a služby, resp. od 100.000,- Kč bez daně z přidané hodnoty do 500.000,- Kč bez daně z přidané hodnoty v případě veřejných zakázek na stavební práce~~

**Naformátováno:** Písmo: Tučné, Kurzíva

**Naformátováno:** zarovnání na střed

**Naformátováno:** Odsazení: Vlevo: 0 cm, Předsazení: 0,76 cm, Bez odrážek a číslování

Pro naplnění zákonných požadavků na transparentnost zadávacího řízení bude zakázka, jejíž předpokládaná hodnota spadá do této skupiny, zadána na základě předchozího vyzvání (oslovení) alespoň ~~šesti pěti~~ dodavatelů, z jejichž nabídek bude následně vybrána pro zadavatele nejvýhodnější nabídka. Zadavatel vyzve pouze takové uchazeče, o kterých má věrohodné informace, že jsou z hlediska své schopnosti, odbornosti a zkušeností jim požadované plnění schopni řádně a včas dodat.

Proces bude tedy vypadat následovně:

- výzva nejméně ~~šest~~**pěti** dodavatelům k předložení cenové nabídky (s vymezením požadovaného plnění a případně dalšími podmínkami plnění) a uveřejnění výzvy na webových stránkách obce v sekci veřejné zakázky; výzva bude obsahovat rovněž údaje o hodnotících kritériích, která jsou rozhodná pro zadání zakázky a doporučená stanovenou hodnotící komisí (hodnotící kritéria), která však nemusí být vymezena jako hodnotící kritéria podle zákona
- hodnocení doručených nabídek nejméně tříčlennou hodnotící komisí jmenovanou zadavatelem s provedením zápisu o hodnocení. Členové komisí nesmí být starosta ani místostarosta.
- písemně zdůvodněné doporučení hodnotící komise (s ohledem na hodnotící kritéria) nejvhodnější nabídky zadavateli (pověřené osobě)
- rozhodnutí pověřené osoby zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky a sdělení této informace všem účastníkům řízení spolu se stručným odůvodněním výběru
- uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem
- zveřejnění smlouvy na webových stránkách obce v sekci veřejné zakázky
- případně rozhodnutí zadavatele o zrušení (výběrového) řízení; důvodem pro zrušení zadávacího řízení může být skutečnost, že dodavatelé nepředložili pro zadavatele akceptovatelné nabídky, popř. nabídky na zadavatelem požadované plnění; zadavatel by měl zrušení zadávacího řízení vymezit již ve výzvě dodavatelům k podání nabídek
- v případě podání pouze jedné nabídky zadavatel přehodnotí zadávací podmínky, zda neomezují širší počet dodavatelů-

### Kategorie 3.

**3.1. Závazná pravidla pro zadávání veřejných zakázek v hodnotě od 1500.000,-Kč bez daně z přidané hodnoty do 2.000.000,-Kč bez daně z přidané hodnoty v případě veřejných zakázek na dodávky a služby, resp. od 500.000,-Kč bez daně z přidané hodnoty do 6.000.000,-Kč bez daně z přidané hodnoty v případě veřejných zakázek na stavební práce**

Zadavatel využívá elektronická aukce podle zákona o veřejných zakázkách, kdy jednotliví dodavatelé mohou ve vzájemném „souboji“ vylepšovat své úvodní nabídky a vyhrát tak zakázku. Tento způsob výběrového řízení pro zadavatele představuje snížení výsledné ceny nebo vylepšení nabízených podmínek.

Pouze v případě, že dotační či jiné podmínky neumožňují výběrové řízení elektronickou aukcí, zadavatel vždy vyzve (osloví) k podání nabídek nejméně ~~šest~~**sedm** dodavatelů a současně uveřejní výzvu vhodným způsobem (vždy na portálu veřejných zakázek, např. na internetové adrese ~~nebo~~ a úřední desce). Zadavatel vyzve pouze takové zájemce, o kterých má věrohodné informace, že jsou z hlediska své schopnosti, odbornosti a zkušeností jim požadované plnění schopni řádně a včas dodat.

Proces bude následovný:

- elektronická aukce podle zákona o veřejných zakázkách k předložení nabídky v mezích požadavků zadavatele a uveřejnění výzvy na portálu veřejných zakázek, webových stránkách obce v sekci veřejné zakázky a úřední desce; aukce bude obsahovat rovněž údaje o hodnotících kritériích, která jsou rozhodná pro zadání zakázky a doporučená stanovenou hodnotící komisí (hodnotící kritéria)
- v případě, že aukce není přípustnou formou výběrového řízení (z dotačních či jiných podmínek), následuje výzva nejméně ~~šest~~**sedmi** dodavatelům k předložení nabídky v mezích požadavků zadavatele (s ohledem na okolnosti může zadavatel zvážit, zda

Naformátováno: Doleva

Naformátováno: Doleva, Bez odrážek a číslování, Přístupy klávesou tabulátor: 4,13 cm, Tabulátor pro seznam + není na 0,63 cm

Naformátováno: Písmo: není Tučné

nevyzvat více dodavatelů) a uveřejnění výzvy na [portálu veřejných zakázek](#), webových stránkách obce v sekci veřejné zakázky [a úřední desce](#); výzva bude obsahovat rovněž údaje o hodnotících kritériích, která jsou rozhodná pro zadání zakázky a doporučená stanovenou hodnotící komisí (hodnotící kritéria), která však nemusí být vymezena jako hodnotící kritéria podle zákona

- hodnocení doručených nabídek nejméně ~~čtířlennou~~ pětičlennou hodnotící komisí jmenovanou zadavatelem s provedením zápisu o hodnocení. Členové komisí nesmí být starosta ani místostarosta.
- písemně zdůvodněné doporučení hodnotící komise (s ohledem na hodnotící kritéria) zadavateli o výběru nejvhodnější nabídky
- rozhodnutí zastupitelstva obce o výběru nejvhodnější nabídky a sdělení této informace všem účastníkům řízení spolu se stručným odůvodněním výběru
- uzavření smlouvy s dodavatelem
- zveřejnění smlouvy na webových stránkách obce v sekci veřejné zakázky a na veřejném portále zadavatele
- případně rozhodnutí zadavatele o zrušení řízení (výběrového) řízení; důvodem pro zrušení zadávacího řízení může být skutečnost, že dodavatelé nepředložili pro zadavatele akceptovatelné nabídky, popř. nabídky na zadavatelem požadované plnění; zadavatel by měl zrušení zadávacího řízení vymezipít již ve výzvě dodavatelům k podání nabídek.

## Část II

### Kontrola dodržení postupu zadavatele při zadávání zakázek malého rozsahu

Pro účely osvědčení správnosti postupu zadavatele při zadání zakázky se vymezují následující základní dokumenty, které jsou nezbytné pro osvědčení transparentnosti a nediskriminace:

- a) text výzvy požadovanému počtu dodavatelů k podání nabídky a dalších dokumentů vymezujících předmět zakázky (např. zadávací dokumentace, pokud je zpracována)
- b) seznam dodavatelů vyzvaných k podání nabídky , datum oslovení, v případě nepředložení nabídky odůvodnění dodavatele,
- c) nabídky podané dodavateli na základě výzvy zadavatele nebo jiné informace či ceníky, z nichž vyplývá plnění nabízené dodavatelem,
- d) stručná zpráva (záznam) o posouzení a hodnocení podaných nabídek;
- e) rozhodnutí zadavatele (odpovědné osoby) o výběru nejvhodnější nabídky se stručným zdůvodněním;
- f) smlouva uzavřená s vybraným dodavatelem, popř. vč. dodatků k ní (popřípadě objednávka), případně zdůvodněné rozhodnutí zadavatele o zrušení výběrového řízení

**Tyto dokumenty (v písemné formě nebo na elektronických nosičích) budou k jednotlivým zakázkám archivovány v souladu s archivním a skartačním řádem.**

Tato směrnice nabývá účinnosti dnem schválení.

Schváleno zastupitelstvem Obce Podolí dne .....

.....  
Ing. Vítězslav Eliáš  
starosta obce

.....  
Ing. Gabriela Marcianová  
místostarosta obce